

# Patrick Teischl, LL.B., MSc.

Adresse: Wassergasse 31/14, 1030 Wien

Telefon: +43 676 493 21 72

E-Mail: patrick@teischl.at

Alter: 35

Erfahrung	Position	Dauer
	<b>Trenkwalder Personaldienste GmbH - Angestellt</b>	<b>2022 - laufend</b>
	CFO & COO	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Management von 13 Teamleiter:innen und disziplinäre Verantwortung von über 140 Personen inkl. Vertrieb</li><li>• Direktes Reporting an den CEO, Vorstand &amp; Aufsichtsrat</li><li>• Weitgehende Geschäfts- und Risikoentscheidung in Abstimmung mit dem CEO</li><li>• Prozessentwicklung im Back Office Bereich &amp; Lohnverrechnung sowie HR und Finanzbereich</li><li>• Weiterentwicklung und Leitung von Softwareprojekten</li><li>• Ansprechperson für Kreditversicherungen und Banken mit Schwerpunkt auf Factoring</li><li>• Erstellung von Budget und Forecast, Verantwortlich für den Jahresabschluss und Wirtschaftsprüfung</li><li>• Laufendes und strategisches Liquiditätsmanagement</li><li>• Umsetzung einer neuen Unternehmensstrategie mit Fokus auf Qualität über Quantität, prozessuale Umsetzung von Digitalisierungsprojekten</li><li>• Marketing und Unternehmenskommunikation</li><li>• Enge Zusammenarbeit mit dem internationalen Team aus den Trenkwalder Landesgesellschaften</li></ul>	
	<b>PISEC Group Holding GmbH und Austria GmbH - Angestellt</b>	<b>2018 - 2022</b>
	CEO	
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Großteils alleinige Geschäfts- und Risikoentscheidung</li><li>• Geschäftsführer mehrerer internationaler Konzerngesellschaften</li><li>• Direktes Reporting an den Eigentümer und Vorstand</li><li>• Kontinuierliche Erhöhung des konsolidierten Unternehmensumsatzes von durchschnittlich 75 Millionen EUR pro Jahr auf 450 Millionen EUR im Jahr 2021</li><li>• Entwicklung einer neuen Unternehmensstrategie und Ergebnisseigerung (je nach Jahr bis zu 50 %) durch Diversifizierung in neue Märkte bzw. mit neuen MitarbeiterInnen</li><li>• Erweiterung des Kernkundenstammes von durchschnittlich 30 auf 60 Kunden durch Wachstum in neuen Märkten und enger Zusammenarbeit mit dem Trading Team (Einkauf/Verkauf)</li><li>• Diversifikation im Einkauf, Reduzierung der Abhängigkeit eines Lieferanten von 80 % auf 20 % durch Wachstum und neue Einkaufsmärkte</li><li>• Unternehmens-Akquisition eines Lagerhalters und Entwicklung zu einem Just-In-Time Lieferanten mit 90 Millionen EUR Jahresumsatz in Belgien</li><li>• Umstrukturierung des Unternehmens in eine Holding Gesellschaft mit operativen Einheiten und Beteiligungen</li><li>• Enge Zusammenarbeit mit einem internationalen Team aus 15 Personen (TeamleiterInnen, BüroleiterInnen und Tradern)</li></ul>	

**PISEC Group GmbH - Angestellt****2015 - 2018**

## CFO

- Prokurist
- Erstellung der Jahresabschlüsse und Konzernkonsolidierung nach UGB, teilweise nach IFRS
- Leitung der Finanzabteilung mit sieben MitarbeiterInnen
- Umfangreiches Berichtswesen und Risikoabschätzungen, Umstellung und Modernisierung des Berichtswesens und Ausbau des Controllings mit neuen Tools und Mitarbeitern
- Kommunikation mit Wirtschaftsprüfer und Banken, Verwaltung von Kreditlinien und Finanzierungen, Entwicklung von zusätzlichen Kreditlinien in Höhe von 60 Millionen EUR
- Koordination der internationalen Konzernunternehmen (Indien, Litauen, Polen, USA) in Finanzangelegenheiten, sowie Vereinheitlichung der Reporting-Systeme
- Cashflow Management und Verwaltung von Kreditlinien über 100 Millionen EUR
- Devisenverwaltung und Hedging in EUR, USD, PLN, CHF, GBP, BRL, Implementierung von neuen Tools (360T) und Hedging Strategien, dadurch Verbesserung des Finanzergebnisses um rund +20 %
- Kostenkontrolle und Kalkulationswesen
- Zinsmanagement und Steigerung der Ergebnisse durch Senkung der Bankmargen und fließende Anpassung der kalkulatorischen Zinsen

**PISEC Group GmbH - Angestellt****2009 - 2015**

## Controlling

- Bilanz und GuV Prüfungen sowie Kennzahlerstellung
- Konsolidierungsarbeiten
- Erstellung von Businessplänen und Planrechnungen
- Erstellung und Verwaltung von Finanzplänen
- Erarbeitung von Reorganisationsprozessen und Kommunikationsförderung im Unternehmenssitz in Wien sowie der vier internationalen Zweigstellen des Unternehmens
- Erstellung und Kontrolle von Akkreditiven und Bankgarantien
- Reporting an den CEO, Unterstützung bei der Entscheidungsfindung
- Organisation der Finanzierung für Risikogeschäfte, Kredit- und Forderungsversicherungen
- Etablierung einer ERP Software (proAlpha) und Umsetzung der damit einhergehenden Reorganisationsprozesse der internationalen Zweigstellen
- Kalkulationserstellung und -kontrolle

**teischl.com e.U. - Selbstständig****2007 - 2010**

Selbstständigkeit im Bereich der Softwareentwicklung. Spezialisierung auf den Vertrieb einer selbst erstellten Personalverwaltungssoftware für Klein- und Mittelbetriebe für MacOS, sowie einer Buchhaltungssoftware. Ich betreibe mein

Unternehmen im Moment hobbymäßig.

<b>Ausbildung</b>	<b>Donauuniversität Krems</b>	2016-2018
	Masterstudium „Controlling and Financial Leadership“, MSc.	
	<b>Wirtschaftsuniversität Wien</b>	2008-2014
	Bachelorstudium „Wirtschaftsrecht“, LL.B.	
	<b>HTL Wien Donaustadt</b>	2003-2007
	Spezialisierung IT und Betriebswirtschaft	

**Kenntnisse****Sprachkenntnisse**

- Deutsch (Muttersprache)
- Englisch (C2)
- Spanisch (A1+)

**Weitere Kenntnisse und Erfahrungen**

- Unternehmerische Denkweise
- Mitarbeiter:innen-Führung, Mediation
- Buchhaltung (UGB / US GAAP / IFRS) und Controlling
- Privatrecht mit Fokus auf Vertragsrecht (Kauf- und Lieferverträge, Finanzverträge, Banken- und Versicherungsverträge)
- ISO9001 Zertifizierungsmanagement
- Incoterms
- SWIFT Standards
- proAlpha (ERP System), Microsoft Dynamix AX (ERP System), RZL, Grundkenntnisse in SAP
- Grafik und Webdesign

**Referenzen  
und  
Nachweise**

Ich sende Ihnen gerne meine Zeugnisse, Zertifikate oder Referenzen auf Anfrage zu.

**SCAN ME**

Sie möchten mehr über mich erfahren? Besuchen Sie meine Website. Einfach den QR Code scannen oder auf folgenden Link klicken:

[www.patrickteischl.at](http://www.patrickteischl.at)