



Patrick Teischl, LL.B., MSc



Adresse: Wassergasse 31/14,
1030 Wien
Mobile: +43 676 493 21 72
E-Mail: patrick@teischl.at
Alter: 37
<https://www.patrickteischl.at>

Meine Erfahrungen und professionelle Entwicklung im Überblick

Hallo,

danke, dass Sie sich Zeit nehmen, meine Unterlagen anzusehen. In meinem Lebenslauf finden Sie den Überblick über meinen Werdegang, Ausbildung und Qualifikationen.

Meine Erfahrung kommt vor allem aus dem internationalen Stahlhandel. Dort habe ich über viele Jahre wirklich „hands-on“ an Aufbau und Weiterentwicklung mitgearbeitet – von der ERP-Einführung über Controlling/Buchhaltung bis zur Gesamtverantwortung für Finanzen als CFO und später auch zur Weiterentwicklung der Gruppe als CEO. Kurz gesagt: ich kenne das Zusammenspiel aus Geschäft, Zahlen, Risiko und Umsetzung sehr gut.

Nach dieser Phase war ich CFO & COO bei Trenkwalder und habe dort große Teams geführt sowie Budget/Forecast, Abschluss und Digitalisierung verantwortet. Aktuell bin ich COO bei ProChema und treibe unter anderem Finance/Operations sowie die Weiterentwicklung unseres ERP-Setups (Dynamics 365) und übergreifende Prozesse voran.

Ihre Stell wird mich dann ansprechen, wenn sie international ausgerichtet ist und Entwicklungspotenzial hat – und gleichzeitig nah am operativen Geschäft bleibt. Ich bringe Erfahrung in Finanzierung, Lieferketten sowie im Ein- und Verkauf von Industriegütern mit und sehe mich im Management immer auch als Schnittstelle: Dinge strukturieren, Leute zusammenbringen, Entscheidungen möglich machen und dann sauber umsetzen.

Mit freundlichen Grüßen

COO

ProChema GmbH

Seit 2024

Zuerst Prokurist, dann Geschäftsführer mehrerer internationaler Konzerngesellschaften

- Direktes Reporting an den Eigentümer und CEO
- Geschäfts- und Risikoentscheidungen in Abstimmung mit dem CEO
- Mitarbeit an der Unternehmensstrategie mit einem Zielwachstum von +15 % pro Jahr und chemischer Produktdiversifikation
- Verantwortung und Zusammenarbeit mit vier Head of Business Lines, vier Head of Departments (Inside Sales, Logistics, Finanzen, HR), fünf Area Sales Managern, sowie Quality Management, insgesamt 14 Direct Reports, sowie indirekte Verantwortung für 87 Mitarbeiter
- Übernahme der Finanzleitung und Integration der Rechnungswesen- und Controlling Bereiche in die COO-Funktion
- Kommunikation mit Wirtschaftsprüfern und Banken, Verwaltung von Kreditlinien, Finanzierungen & Treasury, Entwicklung von zusätzlichen Kreditlinien in Höhe von 20 Millionen EUR
- Einführung und erfolgreiche Umstellung von „Axapta“ einem Navision basiertem ERP-System zu Dynamics D365 (F&O und CRM)
- Projektumsetzung der Erstellung eines „Golden Process“ zur Minimierung von Claims und besserer Abstimmung und Zusammenarbeit im Team
- Entwicklung eines Corporate Knowledge Portals für bessere Einsicht in Prozesse und Regulierungen im Unternehmen

CFO & COO

Trenkwalder Personaldienste GmbH

2022 – 2023

Management von 13 Teamleiter:innen und diszipliniäre Verantwortung von über 140 Personen inkl. Vertrieb

- Direktes Reporting an den CEO, Vorstand & Aufsichtsrat
- Weitgehende Geschäfts- und Risikoentscheidung in Abstimmung mit dem CEO
- Prozessentwicklung im Back Office Bereich & Lohnverrechnung sowie HR und Finanzbereich
- Weiterentwicklung und Leitung von Softwareprojekten
- Ansprechperson für Kreditversicherungen und Banken mit Schwerpunkt auf Factoring
- Erstellung von Budget und Forecast, Verantwortlich für den Jahresabschluss und Wirtschaftsprüfung
- Laufendes und strategisches Liquiditätsmanagement

	• Umsetzung einer neuen Unternehmensstrategie mit Fokus auf Qualität über Quantität, prozessuale Umsetzung von Digitalisierungsprojekten
CEO & CFO	PISEC Group (Vom Controller zum CEO) 2009 – 2021 Großteils alleinige Geschäfts- und Risikoentscheidung und Geschäftsführer mehrerer internationaler Konzerngesellschaften • Direktes Reporting an den Eigentümer und Vorstand • Erhöhung des konsolidierten Unternehmensumsatzes von 75 Millionen EUR pro Jahr auf 450 Millionen EUR im Jahr 2021 • Entwicklung einer neuen Unternehmensstrategie und Ergebnissteigerung (je nach Jahr bis zu 50 %) durch Diversifizierung in neue Märkte bzw. mit neuen MitarbeiterInnen • Erweiterung des Kernkundenstamms von durchschnittlich 30 auf 60 Kunden durch Wachstum in neuen Märkten und enger Zusammenarbeit mit dem Trading Team (Einkauf/Verkauf) • Diversifikation im Einkauf, Reduzierung der Abhängigkeit eines Lieferanten von 80 % auf 20 % durch Wachstum und neue Einkaufsmärkte • Unternehmens-Akquisition eines Lagerhalters und Entwicklung zu einem Just-In-Time Lieferanten mit 90 Millionen EUR Jahresumsatz in Belgien • Umstrukturierung des Unternehmens in eine Holding Gesellschaft mit operativen Einheiten und Beteiligungen • Erstellung der Jahresabschlüsse und Konzernkonsolidierung nach UGB, teilweise nach IFRS • Kommunikation mit Wirtschaftsprüfer und Banken, Verwaltung von Kreditlinien und Finanzierungen, Entwicklung von zusätzlichen Kreditlinien in Höhe von 60 Millionen EUR • Devisenverwaltung und Hedging in EUR, USD, PLN, CHF, GBP, BRL, Implementierung von neuen Tools (360T), Verbesserung des Finanzergebnisses um rund +20 % • Koordination der internationalen Konzernunternehmen (Indien, Litauen, Polen, USA) in Finanzangelegenheiten, sowie Vereinheitlichung der Reporting-Systeme • Enge Zusammenarbeit mit einem internationalen Team aus 15 Personen (TeamleiterInnen, BüroleiterInnen und Tradern)
Controller	Gestartet mit der Einführung eines ERP und dann Entwicklung in den Controlling Bereich • Berichtswesen • Erstellung von Businessplänen und Planrechnungen • Erstellung und Kontrolle von Akkreditiven und Bankgarantien • Organisation der Finanzierung für Risikogeschäfte, Kredit- und Forderungsversicherungen

	• Etablierung einer ERP-Software (proAlpha) und Umsetzung der damit einhergehenden Reorganisationsprozesse der internationalen Zweigstellen • Kalkulationserstellung und -kontrolle	
Selbstständig	teischl.com e.U. Selbstständigkeit im Bereich der Softwareentwicklung	2007 – 2010
Ausbildung	Donauuniversität Krems Masterstudium „Controlling and Financial Leadership“, MSc.	2016 – 2018
	Wirtschaftsuniversität Wien Bachelorstudium „Wirtschaftsrecht“, LL.B.	2008 – 2014
	HTL Wien Donaustadt Spezialisierung IT und Betriebswirtschaft	2003 – 2007
Kenntnisse	Sprachen und Erfahrungen • Unternehmerische Denkweise • Mitarbeiter:innen-Führung & Entwicklung, Mediation • Privatrecht mit Fokus auf Vertragsrecht (Kauf- und Lieferverträge, Banken- und Versicherungsverträge) • ISO9001 und 14001 Zertifizierungsmanagement, Incoterms, SWIFT-Standards • proAlpha (ERP-System), Microsoft Dynamics (ERP-System), RZL, Grundkenntnisse in SAP • Grafik und Webdesign, Veranstaltungsmanagement	
Referenzen und Nachweise	Ich sende Ihnen gerne meine Zeugnisse, Zertifikate oder Referenzen auf Anfrage zu.	